

# HOSA

## UNSER LEITBILD

---

### VISION

Wegbereiter für Hoffungsbringer.

---

### MISSION

Wir fördern Projekte, die die Liebe von Jesus Christus in Wort & Tat weitergeben und ermutigen Andere diese zu unterstützen.

---

### WERTE

Unser Tun und Handeln basiert auf dem christlichen Glauben und wird geleitet von:



#### Herzlichkeit

Wir begegnen anderen mit Wertschätzung und Respekt. Unser Handeln wird von Freude und Liebe bestimmt. Wir sind dankbar für die Ressourcen, die uns anvertraut werden, sowie für die Arbeit Gottes an der wir teilhaben dürfen.



#### Verlässlichkeit

Wir sind uns des Vertrauens, das andere in uns setzen, bewusst. Unserer Verantwortung werden wir gerecht, indem wir unser Handeln und unsere Strukturen ehrlich, gewissenhaft, nachvollziehbar und authentisch gestalten. Wir möchten mit Offenheit und Integrität ein verlässliches Bindeglied zwischen Unterstützern, Partnerorganisationen und lokaler Bevölkerung sein.



#### Nachhaltigkeit

Unser Anspruch an uns selbst und unsere Partnerorganisationen ist es, in allen Bereichen nachhaltige Ergebnisse mit größtmöglicher Qualität zu erreichen. Dabei achten und respektieren wir die Kulturen und Erfahrungen der lokalen Bevölkerung, die in die Projekte und deren Ausgestaltung integriert werden.

# STRATEGISCHER PLAN

Dezember 2020/Januar 2021

Unsere Vision "Wegbereiter für Hoffungsbringer" zu sein möchten wir mit drei Kernstrategien erreichen:

- **Partnerschaften eingehen & pflegen**
- **Projekte fördern** und
- **Öffentlichkeitsarbeit**

Im Folgenden werden diese Kernstrategien mit ihren Zielen, Aufgaben, Mitwirkenden und Zeitrahmen definiert.

Leitbild	Kernstrategien	Kernziele	Aufgaben
<b>Vision</b> <b>Mission</b> <b>Werte</b>	1. Partnerschaften eingehen & pflegen	1a. Neue Partnerschaften eingehen	Partnerschaften definieren
			Anforderungsprofil erstellen
			Partnerschaftsantrag erstellen
			Regelwerk für Partnerschaften entwickeln (Bestimmungen der Partnerschaften, Finanzen, Kommunikation, Bespielvertrag etc)
		1b. Bestehende Partnerschaften pflegen	regelmäßige Kontaktaufnahme alle 6 Monate (Zoom, Telefon oder Besuch)
	regelmäßige Beurteilung (bei jeder Vorstandssitzung)		
	2. Projekte fördern	2a. Akute Notprojekte unterstützen	Notprojekte definieren
			Regelwerk für die Projektabwicklung entwickeln (Bestimmungen der Projektunterstützung, Finanzen, Berichterstattung, Musterprojektzusage)
			2b. Kurz-/Langzeitprojekte stärken
		Kurz-/Langzeitprojekte definieren	
Regelwerk für die Projektabwicklung entwickeln (Bestimmungen der Projektunterstützung, Finanzen, Berichterstattung, Musterprojektzusage)			
Schulungen, Projektanalysen, Strategische Planung anbieten & durchführen			
Nachhaltige Übergabe/Abschluss und Unabhängigkeit des Projektes sicherstellen			

Leitbild	Kernstrategien	Kernziele	Aufgaben
<b>Vision</b> <b>Mission</b> <b>Werte</b>	3. Öffentlichkeitsarbeit	3a. Aktuelle und ansprechende Öffentlichkeitspräsenz gewährleisten	Neue Webseite & Soziale Medien gestalten
			Beiträge & Email Newsletter besprechen
			Logo Facelift (mit neuer Vision anstatt "Südliches Afrika")
			Inhalt & Design für Jahresbericht bis Ende März zusammenstellen
			Werbepaket/Infomaterial erstellen
		3b. Neue Unterstützer anwerben	Möglichkeiten bei Gemeinden, öffentlichen Fördermitteln, Unternehmen & Organisationen prüfen
			Förderanträge schreiben & weiterverfolgen
			Mitgliedschaft besprechen
		3c. Beziehung zu Unterstützern pflegen	Persönliche Dankkarte für Erstspender gestalten & schicken (außer SpalkeMission)
			Spendenbescheinigung in der ersten Januarhälfte erstellen & versenden
			Jahresbericht nach Fertigstellung versenden (2. Quartal)

## KERNSTRATEGIE 1: PARTNERSCHAFTEN EINGEHEN & PFLEGEN

### KERNZIEL 1A: Neue Partnerschaften eingehen

	<b>Aufgabe</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Beteiligt</b>	<b>zu beraten/zu informieren</b>	<b>Beginn &amp; Ende</b>	<b>Ressourcen</b>
a)	Partnerschaften definieren	Volker	Marco	Vorstand	2. Quartal	
b)	Anforderungsprofil erstellen	Volker	Marco	Vorstand	2. Quartal	
c)	Partnerschaftsantrag erstellen	Volker	Marco	Vorstand	2. Quartal	
d)	Regelwerk für Partnerschaften entwickeln (Bestimmungen der Partnerschaften, Finanzen, Kommunikation, Beispielvertrag etc)	Volker	Marco	Vorstand	2. Quartal	

### KERNZIEL 1B. Bestehende Partnerschaften pflegen

	<b>Aufgabe</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Beteiligt</b>	<b>zu beraten/zu informieren</b>	<b>Beginn &amp; Ende</b>	<b>Ressourcen</b>
a)	regelmäßige Kontaktaufnahme alle 6 Monate (Zoom, Telefon oder Besuch)	Ingo	Vorstand	Partner	alle 6 Monate (in Sitzung)	
b)	regelmäßige Beurteilung (bei jeder Vorstandssitzung)	Ingo	Vorstand	Partner	bei jeder Sitzung	

<b>KERNSTRATEGIE 2: PROJEKTE FÖRDERN</b>						
<b>KERNZIEL 2A: Akute Notprojekte unterstützen</b>						
	<b>Aufgabe</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Beteiligt</b>	<b>zu beraten/zu informieren</b>	<b>Beginn &amp; Ende</b>	<b>Ressourcen</b>
a)	Notprojekte definieren	Volker	Marco	Vorstand	2. Quartal	
b)	Regelwerk für die Projektabwicklung entwickeln (Bestimmungen der Projektunterstützung, Finanzen, Berichterstattung, Musterprojektzusage)	Volker	Marco	Vorstand	2. Quartal	
<b>KERNZIEL 2B: Kurz-/Langzeitprojekte stärken</b>						
	<b>Aufgabe</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Beteiligt</b>	<b>zu beraten/zu informieren</b>	<b>Beginn &amp; Ende</b>	<b>Ressourcen</b>
a)	Kurz-/Langzeitprojekte definieren	Volker	Marco	Vorstand	2. Quartal	
b)	Regelwerk für die Projektabwicklung entwickeln (Bestimmungen der Projektunterstützung, Finanzen, Berichterstattung, Musterprojektzusage)	Volker	Marco	Vorstand	2. Quartal	
c)	Schulungen, Projektanalysen, Strategische Planung anbieten & durchführen	Marco	Vorstand	Projektpartner	Langzeit	
d)	Nachhaltige Übergabe/Abschluss und Unabhängigkeit des Projektes sicherstellen	Marco	Vorstand	Projektpartner	Langzeit	

### KERNSTRATEGIE 3: ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

#### KERNZIEL 3A: Aktuelle und ansprechende Öffentlichkeitspräsenz gewährleisten

	<b>Aufgabe</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Beteiligt</b>	<b>zu beraten/zu informieren</b>	<b>Beginn &amp; Ende</b>	<b>Ressourcen</b>
a)	Neue Webseite & Soziale Medien gestalten	Justine	Tanja, Marco, Jens	Wladi Walder oder andere	Ende April	Website Muster (bis €100) Web Developer (€3000) 3 Angebote
b)	Beiträge & Email Newsletter besprechen	Justine	Tanja, Marco, Jens		Mitte Februar	
c)	Logo Facelift (mit neuer Vision anstatt "Südliches Afrika")	Justine	Tanja, Marco, Jens	Matthias Nussbächer	Mitte Februar	Gestalter
d)	Inhalt & Design für Jahresbericht bis Ende März zusammenstellen	Volker	Justine, Ingo	Thomas Maurer	Ende März	Druckkosten (€750)
e)	Werbepaket/Infomaterial erstellen	Jens	Marco, Justine		Juni-November 2021	Druckkosten ?

#### KERNZIEL 3B: Neue Unterstützer anwerben

	<b>Aufgabe</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Beteiligt</b>	<b>zu beraten/zu informieren</b>	<b>Beginn &amp; Ende</b>	<b>Ressourcen</b>
a)	Möglichkeiten bei Gemeinden, öffentlichen Fördermitteln, Unternehmen & Organisationen prüfen	Ingo	Jens, Marco		2021	
b)	Förderanträge schreiben & weiterverfolgen	Ingo	Jens, Marco		2021	
c)	Mitgliedschaft besprechen	Ingo	Vorstand		nächste Sitzung	

#### KERNZIEL 3C: Beziehung zu Unterstützern pflegen

	<b>Aufgabe</b>	<b>Verantwortlich</b>	<b>Beteiligt</b>	<b>zu beraten/zu informieren</b>	<b>Beginn &amp; Ende</b>	<b>Ressourcen</b>
a)	Persönliche Dankkarte für Erstspender gestalten & schicken (außer SpalkeMission)	Tanja	Justine		Ende März	Druckkosten
b)	Spendenbescheinigung in der ersten Januarhälfte erstellen & versenden	Tanja	Ingo, Jens		Januar	Porto&Druckkosten
c)	Jahresbericht nach Fertigstellung versenden (2. Quartal)	Ingo	Jens		April	Portokosten